

Verksamhet som ska bedrivas i samverkan (Bilaga 3)

Organiseringen av samverkan.

Samverkan ska ske genom regelbundna möten för arbetsgruppen i DUA minst en gång per månad. Arbetet följs upp och genom rapportering till lokal samverkansgrupp och styrgrupp som sammanträder kvartalsvis. Styrgruppen utvärderar och vid behov reviderar överenskommelsen.

Huvudsaklig ansvarsfördelning mellan parterna.

Kommunernas samordnare i DUA sammankallar till mötena i både arbetsgrupp, lokal samverkansgrupp och styrgrupp. Arbetsförmedlingen bidrar till dagordning och mötets genomförande aktivt.

Budget för samverkan och vilka resurser – personella, ekonomiska och andra – som respektive part bidrar med.

Styrgrupp:

Representeras från Malung-Sälens kommun av kommunalråd, kommunchef, socialchef, skolchef, samt samordnare av DUA/DUNA, från Vansbro kommun av socialchef, skolchef och personalchef. Arbetsförmedlingen representeras av sektionschef Af.

Uppskattad tidsåtgång: **150 timmar/år.**

Lokala samverkansgrupper:

Malung-Sälens kommun:

AME samordnare i DUA/DUNA, Rektor på vuxenutbildning, rektor på gymnasieskolan, rektor Folkhögskola.

Företagsrådgivare från Arbetsförmedlingen. IFO chef, Vård o omsorgschef, representant näringslivsenhet eller SITE 3.

Vansbro kommun:

Rektor Lärcentrum, rektor gymnasieskolan, enhetschef Aktivitetscentrum, enhetschef IFO, personalsekreterare, Näringslivschef och företagsrådgivare Af.

Uppskattad tidsåtgång: **150 timmar/år.**

Arbetsgrupperna:

Malung-Sälens kommun:

Följande resurser ingår. Arbetsförmedlare från Arbetsförmedlingen, SYV från Lärcentrum, AME samordnare i DUA/ DUNA, SYV från Malung-Sälens Gymnasieskola, IFO, Kursansvarig Malungs Folkhögskola, Integration och Coaching teamet. Lärarrepresentant SFI, Coach (AC Vansbro) KAA-ansvarig.

Vansbro kommun:

Följande resurser ingår. Arbetsförmedlare Arbetsförmedlingen, SYV Lärcentrum, SYV Vansbro utbildningscentrum, Etablering- och bosättningsamordnare, handläggare ekonomiskt bistånd, handläggare funktionshinder, enhetschef Aktivitetscentrum och KAA-ansvarig. En av kommunens representanter tilldelas uppdraget för DUNA-samordning.

Uppskattad tidsåtgång: **300 timmar/år.**

Vid behov kan fackliga organisationer, arbetsgivarorganisationer eller företag med rekryteringsbehov bjudas in till samverkansformerna enligt ovan.

Huvudsakliga metoder och verktyg som kommer att användas i arbetet (som Arbetsförmedlingen eller kommunen ansvarar för).

På Arbetsförmedlingen genomförs individuella samtal med ungdomen kring deras erfarenheter och behov för att nå sitt mål. Inom kommun görs motsvarande samtal inom KAA. Vi samverkan sedan i arbetsgruppen om vilken resurs som ger bäst effekt.

Arbetsträningsplatser finns inom AME enligt redovisningen av befintligt verksamhet. Kopplat till det identifierade utökade behovet så behöver fler platser inom kommunal verksamhet skapas. Praktik/Arbetsprövning kommunen fortsätter arbeta med frågan att ordna möjligheter för praktik och prövningsplatser inom kommunal verksamheter.

Studiemotiverande folkhögskoleinsats på Malung Folkhögskola: Arbetsförmedlingen ansvarar för att ta beslut om insats.

Prova på kurser: För att ge individer en insyn i yrken där det finns ett behov av arbetskraft. Kommer att inkluderas i studier på Lärcentrum som erbjuder platsen.

Yrkesintroduktionsanställningar: Yrkesintroduktionsanställningar kommer vara ett möjligt verktyg för att få fler ungdomar att prova arbete i de branscher det tecknats avtal.

Beskrivning av arbetet runt extra tjänster

Extra tjänster efter kartläggning och utifrån handlingsplanen för individerna se vilket område individen som är intressant, kontaktas det verksamhetsområdet inom kommunen och man har en första träff för att se om det är möjligt att få till en extratjänst. Man tar ett gemensamt ställningstagande för att se om fler insatser behövs byggas på som ex, yrkessvenska för individen, behöver arbetsplatsen någon extra resurs eller anpassning. Uppföljning av individen under tiden i extratjänst görs av samordnare och representant från AF.

FINSAM:

I Dalarna finns sju samordningsförbund. I dessa samverkar kommuner, Arbetsförmedlingen, Landstinget och Försäkringskassan för att möjliggöra stöd till människor som hamnat utanför arbetslivet.

Hur unga nås, hur deras förutsättningar och behov kartläggs och vilket stöd som, vid behov, kan erbjudas av vem.

EDI:s koncept som utvecklats mot ett *En dörr in* upplägg i syfte att utveckla en bredare samverkan med fler myndigheter. Vilket i sin tur även är tänkt att förenkla med myndighetskontakter för individen. Samtliga insatser för målgruppen inom samverkan kommer utifrån verktygs- och metodbeskrivning ske utifrån individuella behov. Mot bakgrund av satt mål i överenskommelsen bedömer vi att detta bör korta arbetslöshetstiderna.

Ansvarig för näringslivsfrågor och handläggare med fokus på arbetsgivare finns på både Malung-Sälens kommun och Arbetsförmedlingen. Samtliga på kommunen och Arbetsförmedlingen har ett gemensamt ansvar att informera kring insatser och arbete i samverkan.

En tät kontakt mellan gymnasieskolan med månads avstämningar utifrån KAA deltagare. KAA ansvarig, rektor gymnasiet, syv och administratör träffas varje månad och gör uppföljning på elever

som är i KAA och de som är i riskzon att skrivas ut från sina program och de som går ut med studiebevis.

Uppsökande verksamhet finns redan inom det kommunala aktivitetsansvaret.

Hur uppföljningen av verksamheten och individernas process ska ske.

Kommunen ansvarar för att löpande registrera deltagarens aktiviteter under placeringstiden och överföra denna information till Arbetsförmedlingen. Personuppgiftslagen (1998:204) med tillhörande förordning, ska iakttas vid all hantering av personuppgifter. Från 25 maj 2018 gäller också att GDPR (dataskyddsförordningen) säkerställs.

Individens process följs på individuell nivå i arbetsgrupperna. Uppföljning sker också i samverkansgrupp och i styrgruppen med fokus på verksamhet och resultat.

Hur parterna i arbetet tydliggör individens eget ansvar och säkerställer hens egna engagemang.

Bemötandet i mötena är att ha fokus på individens nästa steg och mot vilket mål hen siktar.

Hur parterna säkerställer att kvinnor och män ges samma möjligheter till etablering på arbetsmarknaden.

Som aktörer hela tiden sträva mot ett gott bemötande mot individerna, målet är att i samverkan ha en internutbildning. Sträva efter att utbilda fler handledare som ska ta emot praktikanter extra tjänster mm. Samhällsinformation är en del av förståelsen om arbetsmarknaden i Sverige.

Hur parterna säkerställer att kortutbildade kvinnor ges ändamålsenligt stöd för att etablera sig på arbetsmarknaden.

Kartlägga individerna så de inte blir kvar i hemmet skapa mötesplatser, hålla samhällsinformation på hemspråk, erbjuda utbildning gå vidare med extratjänster, använda bidrags anställningar som ett verktyg för att matcha ut på arbetsmarknaden

Hur parterna säkerställer att arbetet genomförs med ett hälsofrämjande perspektiv.

Med att ha ett gemensamt förhållningssätt att ha individens resurser och mål i fokus så skapas en delaktighet, där individen känner ett eget ansvar och ser delaktighet så skapas ett hälsofrämjande perspektiv.

Skulle det finnas behov av mer insatser så finns det redan ett arbete i EDI "En dörr in" som kan lotsa individerna vidare.