

**Bilaga 2 till Lokal överenskommelse****2. Hur arbetet ska organiseras och bedrivas****Beskriv verksamheten i samverkan****2.1 Arbetsförmedlingen Kramfors**

Vid Arbetsförmedlingen i Kramfors finns förutom arbetsförmedlare, SIUS-konsulent, administration och specialistfunktion som utgörs av socialkonsulent, arbetspsykolog och arbetsterapeut. Arbetsförmedlingen går att nå genom valfri kanal.

**Exempel på aktiviteter i samlade programutbudet inom målgruppen:**

- Stöd och matchning/jobbförslag och vägledning
- Kontakt med arbetsförmedlare via telefon, e-post, chatt, webbmöte och vid behov fysiskt besök vid lokala Arbetsförmedlingen.
- Stöd i att söka arbete (skriva personligt brev, skapa CV med mera)
- Gruppverksamhet
- Arbetspraktik
- Arbetsträning/förstärkt arbetsträning
- Introduktion till arbete
- Utbildningskontrakt
- Yrkesintroduktionsanställningar
- Anställningsstöd

**90 – dagarsgarantin**

Unga inskrivna vid Arbetsförmedlingen ska erbjudas aktivitet och insats inom 90-dagar från inskrivningstillfället. Utbildning är en central del framför allt för unga som saknar gymnasiekompetens.

**Jobbgarantin för ungdomar**

Om insatser och aktiviteter de första 90 dagarna inte leder till studier eller arbete erbjuds programmet Jobbgarantin för ungdomar. Inom programmet kan de utifrån behov ta del av till exempel praktik, arbetsträning, jobbcoachning och arbetsmarknadsutbildning.

**Utredning av funktionsvariationer som riskerar medföra nedsatt arbetsförmåga**

Arbetsförmedlingens specialister såsom arbetspsykolog, arbetsterapeut och socialkonsulent kan snabbt kopplas in, inom 90 dagar, för att reda ut eventuell problematik.

### Arbetsmarknadsutbildningar

Arbetsförmedlingens utbildningar upphandlas centralt. I oktober 2017 finns inte någon utbildning placerad i Kramfors men möjligheten finns att skicka deltagare till andra orter med arbetsmarknadsutbildningar som matchar individens behov till att kunna erhålla ett arbete.

### Stöd vid anställning

Ett antal anställningsstöd finns för att underlätta för arbets sökande att etablera sig på arbetsmarknaden. Anställningsstöd kan vara instegsjobb, extratjänst och särskilt anställningsstöd. Övriga lönestöd är lönebidrag vid anställning, utveckling och för trygghet samt offentligt skyddad anställning vid kommunen. Nystartsjobb är ett stöd för att stimulera arbetsgivare att anställa någon som varit utan arbete en längre tid eller tidigare lägga en anställning.

### Rekryterings- och utbildningsmässor

Ungdomar erbjuds med jämna mellanrum rekryterings- och utbildningsmässor så väl lokalt som regionalt. Som exempel kan nämnas fjällmässan i Åre och karriär- & framtidsmässan i Sundsvall.

### Avtal och överenskommelser

Arbetsförmedlingen har överenskommelser med bland annat Samhall och Försäkringskassan. Den mesta av samverkan sker tillsammans med kommunen.

## **2.2 Kramfors kommun**

**Arbetsmarknadsenheten** har det övergripande målet med sitt uppdrag att få fler i arbete eller studier och nyanlända är en prioriterad grupp. Detta innebär också att fler kommunmedborgare kommer till egen försörjning. Enheten arbetar med fyra olika målgrupper:

Ungdomar

Personer med funktionsnedsättningar

Nyanlända

Långtidsarbetslösa

Enheten har sedan många år tillbaka ett etablerat samarbete med Arbetsförmedlingen när det gäller placeringar inom arbetsarenor och kommunens övriga verksamheter.

Befintliga insatser:

- Coachning
- Ungdomstorget
- Samkraft
- Praktik, arbetsträning och förstärkt arbetsträning.
- Beredskapsanställningar
- Sommarjobb
- Praktik internt och externt

### Coachning

Skär med fokus på individen och det handlar om individuella samtal, kartläggning, framtagande av handlingsplaner och praktik för att komma närmare den reguljära arbetsmarknaden. Men det kan också vara fråga om studier.

### Ungdomstorget

Ungdomstorget arbetar med unga vuxna i åldersgruppen 16-24 år. I arbetsgruppen ingår ungdomscoacher och det kommunala aktivitetsansvaret som tillsammans arbetar med målsättningen egen försörjning. Remitterande myndigheter kan vara arbetsförmedlingen, landstingen, försäkringskassan eller kommunen.

Ungdomstorget finns till för individen, och strävar därför efter att anpassa verksamheten till deltagarnas behov, förutsättningar och önskemål. För alla deltagare finns möjlighet att delta i gruppverksamhet (utifrån 7-TJUGO), gruppaktiviteter (till exempel bowling, mini-golf, workshops och föreläsningar) och hälsofrämjande aktiviteter (till exempel gymträning, simning och promenader). För de deltagare som, helt eller delvis, behöver arbeta enskilt finns möjlighet till coachande samtal (till exempel utifrån 7-TJUGO och MI samt studie- och yrkesvägledning), handledning och stöd, hälsofrämjande aktiviteter samt studiebesök, praktik och uppföljning.

### Samkraft

Är en arbets- och beredningsgrupp med representanter från Försäkringskassan, Landstinget (Psykiatri, Hälsocentralen), Arbetsförmedlingen och Kramfors kommun. Ärenden som tas upp är personer som har kontakt med minst två myndigheter och är så kallade komplexa ärenden. Ärenden som tas upp i gruppen fördelas på någon av de medverkande myndigheterna för genomförande av det som har beslutats i Samkraft. Det handlar om att ge stöd från myndigheterna för att personerna som är aktualiserade i gruppen snabbare ska kunna komma till arbete eller studier. Samkraft har i genomsnitt möte varannan månad och under tiden sker kontakt mellan myndigheterna i ärendena genom en koordinator.

### Praktik, arbetsträning och förstärkt arbetsträning

Skär i huvudsak inom kommunens verksamheter, kommunala idrottsanläggningar, vid idrottsföreningar som har stort samhällsnytta för kommunens medborgare och vid Erikshjälpen (Arbetsmarknadsenheten har avtal med Erikshjälpen och därmed ett nära samarbete).

### Beredskapsanställningar

Årligen genomförs 30 – 35 tidsbegränsade anställningar inom Beredskapsavtalet (BEA). Anställningarna är i huvudsak inom enhetens egna verksamheter (arbetsarenor). Vilka utgörs av Ris Till Flis, Snickeri- och Transport, Parken Service och Servicegruppen. Syftet är att den anställda ska erhålla kompetensutveckling och erfarenheter från en anställning. Det är i huvudsak ettåriga anställningar och under senare delen av anställningen påbörjas matchning mot den reguljära arbetsmarknaden.

### Sommarjobb

Enheten erbjuder cirka 55- 65 ungdomar, åk 1 och åk 2, 16 – 17 år, på gymnasiet jobb under 3 veckor. Med kommunal finns en särskild överenskommelse för dessa jobb när det gäller arbetstid och ersättning.

Alla ungdomar som slutar årskurs 9 erbjuds tre veckors sommarpraktik.

### **Övrigt inom utbildning**

För närvarande finns följande gymnasieprogram i Kramfors kommun; Barn- och fritidsprogrammet, El- och energiprogrammet, Fordons- och transportprogrammet, Hantverksprogrammet (Stylist), Hotell- och turismprogrammet (Lärling), Industritekniska programmet (Lärling), Naturbruksprogrammet (Lärling, genomförs på Nordviksskolan), Restaurang- och livsmedelsprogrammet (Lärling), Estetiska programmet, Naturvetenskapsprogrammet, Samhällsvetenskapsprogrammet och Teknikprogrammet. I kommunen finns det också en gymnasiesärskola med inriktning på fordonsvård, godshantering samt skog, mark och djur. Vidare finns Naturvetenskapsprogrammet på räddningsgymnasiet Sandö.

För det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) finns utsedda tjänstemän (ungdomscoacher) på motsvarande en och en halv tjänst. Ansvaret omfattar ungdomar i åldern 16- 20 år. Kommunen har valt att inkludera årskurserna 7- 9 inom detta ansvar. Resultatet är att vi nu har bra kontroll över den yngre målgruppen.

### Eftergymnasial utbildning

Det finns även ett lokalt utbud av utbildningar på eftergymnasialnivå. På nivån yrkeshögskoleutbildning finns utbildningar såsom specialiserad undersköterska inom demensvård, mätningstekniker och arbetsledare inom bygg- och anläggning. Utöver detta finns universitetsutbildningar inom möbelpetserare, möbelsnickare och byggnadsvårdare.

Samtidigt pågår en process för att starta upp socionomutbildning i samarbete med Umeå universitet.

### Vuxenutbildning och yrkesutbildning

Inom ramen för Vuxenutbildningen erbjuds följande:

- Grundläggande vuxenutbildning, kurser på grundskolenivå som förbereder för både samhällsliv, arbetsliv och fortsatta studier. Undervisningen är anpassad efter vuxnas behov.
- Gymnasial vuxenutbildning, kurser på gymnasienivå, både praktiska yrkeskurser och teoretiska ämnen. Genom en individuell studieplan byggs en utbildning som passar elevens situation. Kursstarterna är flexibla och elever med läs- och skrivsvårigheter erbjuds extra stöd.

- SFI, grundläggande utbildning i svenska språket för vuxna som inte har svenska som modersmål. SFI kan kombineras med praktik, arbete eller andra studier.
- Särskild utbildning för vuxna (SUV) utbildningsform som vänder sig till de med kognitivt funktionshinder och är över 20 år. En individuell studieplan upprättas utifrån individens förutsättningar, behov, intressen och tidigare kunskaper.

Sökbara distanskurser hos Hermods, Miroi och Nordvik är för närvarande kurser som ingår i följande gymnasieprogram:

Barn- och Fritid, Ekonomi, Handel- och Administration, Hantverk, Hotell- och Turism, Humanistisk, Naturbruk, Naturvetenskap, Samhällsvetenskap.

På yrkessidan finns idag flera utbildningar kopplade till Vård- och Omsorgsprogrammet.

Kommunen kan också köpa platser inom andra närbelägna kommuner om detta skulle vara ett behov för att få deltagare i önskad utbildning för att komma till arbete.

Inom kommunens gränser finns en Folkhögskola, HOLA, som också är en viktig samverkanspart och aktör för målgruppen. Profilen är kultur, miljö och hälsa. Här kan man läsa in gymnasiebehörighet eller utveckla sina kunskaper på flera möjliga specialkurser. Det går att kombinera flera olika utbildningar och skräddarsy sin egen studiemiljö. HOLA arbetar med att individanpassa studierna efter behov och önskemål.

### **Övrigt inom kommunen**

Vidare finns det inom kommunens ordinarie verksamheter även:

#### Chansen

Ålder 6-18 år. Chansen vänder sig till barn och ungdomar som riskerar att fara illa på grund av sitt eget beteende och/eller brister i hemmiljön.

#### STIG

Stödteam inom gymnasieskolan för elever som riskerar utskrivning. Teamet erbjuder kortvariga insatser.

#### STIV

Stödteam inom vuxenutbildningen och motsvarar EHT till stora delar.

#### EHT

Elevhälsoteam är en lagstadgad verksamhet inom grund- och gymnasieskolan.

#### Kramforshjärtat

Samverkan mellan kommunala förvaltningar, myndigheter, föreningar och civilsamhället.

Sysselsättning genom praktikplatser och samverkan med daglig verksamhet, AME, Migrationsverket, m.fl. En mötesplats för alla svenskar och utrikesfödda.

FTS-Rådet

Samverkansgrupp som arbetar för folkhälsa, trygghet & säkerhet.

Alkohol- och drogenheten

Arbetar med utredning, vård och behandlingsinsatser för vuxna personer över 20 år som missbrukar eller är beroende av alkohol, narkotika och/eller tabletter. I första hand erbjuder Alkohol- och drogenheten insatser i öppenvård men kan också erbjuda vård på behandlingshem.

Arbetsmarknadskoordinator

Arbetsmarknadskoordinatorn ska koordinera aktiviteter och insatser för företag i syfte att koppla dessa mot lokala jobbspår. Stödja företag vid nyanländas praktikplaceringar och anställningar. Genomföra företagsbesök i samverkan med Arbetsförmedlingen och kommunens näringslivsenhet. Medverka i rekryteringen av kompetenser till företagen. Det kommer även handla om att "sälja in" målgruppen hos företagen för att få till en attitydförändring och lyfta fram fördelarna med det mångkulturella.

KIVO

KIVO är en systematiserad metod för att klara kompetensförsörjningsbehovet inom vård och omsorg, främst när det gäller rekrytering av nyanlända. Det är ett ESF-projekt där kommunen och arbetsförmedlingen arbetar nära tillsammans. Arbets sättet är en hållbar systematiserad inkluderingsmetod med tydligt fokus på individens behov av aktiviteter för stegförflyttning till att bli anställningsbar.

**2.3 Ledning och styrning**

Styrgrupp för denna överenskommelse utgörs av delar av "Chefsgruppen för området Arbeta och Hälsa". I gruppen finns chefer från Försäkringskassan, Landstinget, Skatteverket, Migrationsverket, Samordningsförbundet, Arbetsförmedlingen och Kramfors kommun. Gruppen sammanträder normalt en gång i månaden varav styrningen gällande den lokala överenskommelsen behandlas varannan månad. Ordförande för styrgruppen Lokala överenskommelsen är biträdande kommunchef. Styrgruppens uppgift blir bland annat att följa upp, kvalitetssäkra och styra överenskommelsen så att uppsatta mål nås. Föredragande är chef för Arbetsmarknadsenheten/ kommunens utsedda kontaktperson, LÖK/DUA.

Arbetsmarknadsrådet vilket Arbetsförmedlingen ansvarar för utgör referensgrupp för denna överenskommelse. Representanter är från såväl offentliga verksamheter som näringslivet i Kramfors kommun. Rådet sammanträder en gång per kvartal.

Arbetsmarknadsrådets syfte är att samla strategiskt viktiga aktörer i kommunen för att i möjligaste mån säkra arbetskraftsförsörjningen i Kramfors kommun på kort och på lång sikt. Förhoppningen är att genom informations- och idéutbyten hitta samverkan och möjligheter för att möta upp- och nedgångar på arbetsmarknaden.

Även ungdomar ska kunna adjungeras till rådet.

Inom respektive part leds det övergripande arbetet med genomförande av den Lokala överenskommelsen av sektionschef Arbetsförmedlingen och chefen för Arbetsmarknadsenheten.

Arbetsmarknadsenheten har regelbundet veckomöten som tar upp ärenden (deltagare), insatser, verksamhetsfrågor kopplade till målgrupperna, praktikplatser med mera från tidigare varannan vecka. Detta för att kunna snabba upp ärendeprocessen och att snabbare komma igång med insatser som ytterst ska leda till arbete eller studier.

#### **2.4 Övrig samverkan och information**

I arbetet med framtagande av denna överenskommelse har de fackliga organisationerna tidigt erhållit information om överenskommelsens mål och syfte. Vidare har de erhållit information specifikt om insatserna Utbildningskontrakt och Extratjänster. En löpande dialog sker utifrån behov.

Men sedan tidigare förs en löpande dialog med framför allt Kommunal, vilket kommer att fortsätta och är av största vikt för att vi tillsammans ska kunna uppnå våra uppsatta mål.

Information till de fackliga organisationerna kommer också att ges vid Facklig samverkan som sker ett antal gånger per år. Kommunens högsta ledning och samtliga fackliga organisationer har då en heldag för samverkan.

Vidare kommer arbetet med överenskommelsens mål uppfyllnad och arbete i stort informeras till politiska styrningen bland annat vid återkommande koncerninformationer där kommunens högsta ledning har möte med kommunalråd och övriga politiker.

Information angående arbetet kommer också ske direkt till politikerna i särskild ordning. Dels genom parterna och av representanten från kommunens ledningsgrupp som är medlem i Arbetsmarknadsrådet ovan.

#### **2.5 Vad respektive part bidrar med i överenskommelsen**

##### Arbetsförmedlingen:

Matchning och vägledning

Utbilda/ informera om arbetsmarknaden och dess koppling till yrke

Förmedla ungdomar till utbildningskontrakt

Förmedla arbetssökande till Extratjänster

Huvudansvar för dokumentation på individnivå

Insamlande av statistik

Initiera samverkan när behov av andra insatser som Arbetsförmedlingen inte erbjuder kan vara aktuellt.

##### Kommunen:

Coachning

Skapandet/ anskaffande av praktikplatser

Arbetsarenor  
Webbstöd/ dokumentation för utbildningskontrakt  
Söka statliga medel för utbildningskontrakt  
Studie- & yrkesvägledare  
Vägledningscentrum

**Resurser/ budget från respektive part**

Inom ramen för denna överenskommelse finns insatserna med mera (enligt bilaga 2) i budget år 2018 för respektive part.

Arbetsförmedlingen:

Arbetsförmedlare kopplat till Etableringsprogrammet  
Arbetsförmedlare inriktning mot arbetsgivare  
Lokaler  
Chef prioriterar tid för samverkan

Kommunen:

Ungdomshandledare  
SAMKRAFT-koordinator  
Ungdomstorget  
Coacher  
Studie- och yrkesvägledare  
Praktikplatser  
Arbetsarenor  
Lokaler  
Vägledningscentrum  
Chef prioriterar tid för samverkan  
Vuxenutbildningen (se bilaga 2)

**2.6 Samverkansarbetet mellan parterna**

Utifrån de insatser som respektive part bidrar med i olika former, tillsammans med det kontinuerliga samverkansarbete som pågår mellan kommun och arbetsförmedling, bidrar det till ett mer kvalitativt och samspelt arbete för att främja kompetensförsörjningen. Tillsammans har kartläggning kunna gjorts gällande vad det finns för lokala utmaningar inom både privat och offentlig sektor i kommunen. Ett resultat av en kvalitativ samverkan är de lokala spår som parterna arbetar fram med aktuella aktörer och privata näringslivet. Arbetsförmedlingen bidrar med ett förarbete där arbetssökande väljs ut för aktuellt spår. Därefter kommer kommunen och kopplar på nödvändig utbildning inom ramen för kommunens verksamhet, då främst SFI, vuxenutbildning (med tillhörande SYV) men också praktikplatser inom kommunens olika verksamheter samt handledning. I ett av de spår där en arbetsmodell arbetas fram kommer Hålsåns Folkhögskola medverka i form av utbildningskurser.



## **2.7 Hur parterna avser att arbeta med arbetsgivarkontakterna och kompetensförsörjningen**

Arbetsförmedlingen har arbetsförmedlare med särskilt uppdrag mot arbetsgivare. Där finns också en Företagsrådgivare som har mer strategiska kontakter med arbetsgivare och branscher. Där utöver har varje arbetsförmedlare kontakt med lokala arbetsgivare vid exempelvis uppföljning och anskaffning av praktikplatser. I alla kontakter fångas arbetsgivares behov upp. Till det har Arbetsförmedlingen sina årliga arbetsmarknadsprognoser som grundas på intervjuer med ett urval av arbetsgivare. Arbetsmarknadsrådet som är en referensgrupp till Arbete och Hälsa utgörs av arbetsgivare, Arbetsförmedlingen och kommunen och i det forumet diskuteras kompetensförsörjningsbehovet och hur arbetet mellan kommun, arbetsförmedling och näringslivet kan ske på ett bättre och mer kvalitativt sätt.

Näringslivsenheten är den enhet inom kommunen som har ett uttalat uppdrag att jobba mot och för näringslivet. Därför finns det ett stort värde att föra en nära samverkan med dem gällande arbetet med kompetensförsörjningen på både kort men framförallt lång sikt. Därför är det av stor vikt att kontinuerliga dialoger med näringslivsenheten och arbetsförmedlingen förs.

## **2.8 Hur parterna i arbetet tydliggör individens eget ansvar och säkerställer hens egna engagemang**

När en deltagare skrivs in i etableringen förtydligas vilket åtagande personen i fråga har. En ersättning utgår varje månad och för det krävs att man deltar aktivt för att lösa sin situation att komma närmre egen försörjning. Varje part har sin dialog med individerna där man tydliggör individens ansvar.

## **2.9 Hur parterna säkerställer att män och kvinnor ges samma möjligheter till etablering på arbetsmarknaden (jämsällldhet)**

Arbetet med jämsällldhetsperspektivet inom kommunen utgår från Jämsällldhets- och jämlikhetspolicy samt framtagna "Riktlinjer för jämsällldhet och mångfald" och planer för "Likabehandling". Detta ligger till grund för allt arbete inom kommunen. Arbetet leds av en samordnare för jämsällldhet inom kommunen.

En koppling till detta perspektiv har våld i nära relation (mäns våld mot kvinnor) och för att arbeta med riktlinjer (förebygga våld) inom området och att utbilda kommunens personal i att kunna bemöta personer som har utsatts för våld har en samordnare för detta område anställts.

Det finns även personal utbildade på HBTQ frågor. HBTQ certifiering av en skola är genomfört. Samtidigt pågår ett arbete inom kommunen med att utarbeta en formell HBTQ-plan som ska ses som en konkretisering av den jämsällldhets- och jämlikhetspolicy som redan finns.

Allt arbete i kontakt med individer sker individanpassat utifrån den enskildes behov. Målgruppens behov är lika viktigt oavsett könstillhörighet, etnisk bakgrund, religion, ålder eller funktionsnedsättning. Jämställdhetsfrågor diskuteras på arbetsplatsträffar och andra liknade möten.

En av Arbetsförmedlingens två inriktningar på sitt jämställdhetsuppdrag handlar om att det arbetsmarknadspolitiska uppdraget ska bidra till ökad jämställdhet mellan kvinnor och män. De ska på samma villkor ha tillgång till hjälp och stöd inom ramen av förmedlings- och ordinarie programverksamhet. För att det ska uppnås finns jämställdhetsperspektivet med från planering, beslutsfattande, utförande till av verksamheten.

Det är även viktigt att samverkansparterna är medvetna om hur man uttrycker sig på olika sätt, utformande av informationsmaterial, blanketter och fotografier kopplat till jämställdhetsperspektivet.

Coachers och arbetsförmedlare måste ha jämställdhetsperspektivet med sig i kontakter med ungdomarna vilket kan bidra till att eleverna gör otraditionella yrkesval.

”Prova på praktik” inför yrkesval inom kvinnodominerade branscher för pojkar och mansdominerade branscher för flickor kan också vara en insats som kan leda till otraditionella yrkesval.

### **2.10 Hur parterna kommer arbeta vidare**

Ett nästa steg för arbetet är att titta på hur förmedlare och arbetscoacher kan jobba med attityder gentemot näringslivet, men också till arbetssökande. Det innefattar att kvalitetssäkra att det finns kunskap hos respektive part om målgruppen för att kunna bidra till att förändra attityderna hos arbetsgivarna de stöter på i sitt arbete. Genom att öppna upp för en attitydförändring gällande målgruppen hos arbetsgivarna i kommunen, kan kompetensförsörjningsbehovet på kort och lång sikt säkras på ett mer kvalitativt sätt.

### **2.11 Hur parterna säkerställer att lågutbildade kvinnor ges ändamålsenligt stöd för att etablera sig på arbetsmarknaden**

Arbetsförmedlingen fokuserar på att få de som saknar gymnasieutbildning att påbörja reguljära studier, framför allt kvinnor. Arbetsförmedlingen har som uppdrag att öka andelen kvinnor som går i arbete eller studier, samt att öka jämställdheten bland kvinnor och män.

Kommunen kopplar på den stöttning de behöver, i form av de resurser som kan erbjudas inom ramen för kommunal verksamhet. Samt att det finns arbetsmarknadsinsatser för att stärka individernas etablering på arbetsmarknaden ytterligare.

### **2.12 Hur parterna säkerställer att arbetet genomförs med ett hälsofrämjande perspektiv**

Folkhälsomyndigheten har ett nationellt ansvar för folkhälsofrågor och verkar för en god folkhälsa. Myndighetens prioriterade målgrupper är riksdag och regering, andra statliga

myndigheter, regioner, landsting och kommuner, länsstyrelser samt olika intresseorganisationer.

Arbetsförmedlingen kan vid behov koppla in specialist så som arbetspsykolog, arbetsterapeut och socialkonsulent.

I Kramfors kommun finns det en folkhälsoutvecklare som har ett kommunövergripande ansvar för folkhälsofrågor. Folkhälsoutvecklaren arbetar på en övergripande nivå med strategiskt arbete, såsom styrdokument, nätverk inom kommunen, samverkan med landsting, polis, räddningstjänst, föreningar och civilsamhället. Internt inom kommunen arbetar folkhälsoutvecklaren med att motivera förvaltningar, enheter och arbetsplatser till att arbeta med ett folkhälsoperspektiv i det dagliga arbetet. Personalen inom kommunen och medborgarna kan vända sig till folkhälsoutvecklaren med frågor som rör folkhälsa.

### **2.13 Arbetsprocessen kring individerna**

#### **Arbetsprocessen innan en individ kliver in i ett jobbspår**

##### **Modul 1**

Individen har fått uppehållstillstånd och ska ha sitt etableringssamtal eller motsvarande och få sin etableringsplan upprättad. Med ett ökat antal i etableringsuppdraget har genomsnittstiden från uppehållstillstånd till etableringssamtal tagit lite drygt tre månader. Från etableringssamtal till plan tar det inte fullt två månader.

##### **Modul 2**

Individen påbörjar de insatser som ska leda till en etablering för att kunna ta sig till ett lokalt spår. Under en tid kan individen läsa SFI, ta del av insatser, praktik etc. Uppskattad tid ca två till sex månader beroende på individens utveckling i det svenska språket och behovet av praktik och andra insatser.

##### **Modul 3**

Kartlägga för att se vilket lokalt spår som kan vara aktuellt för respektive individ. Uppskattningsvis tar kartläggningsfasen fyra till sex veckor.

#### **Närmare om de tre lokala spåren**

##### **1. SFI Vård**

De finns sökande som lämnat intresse till sina handläggare på AF och till SFI lärare. Urval påbörjas i maj och sker tillsammans med kommunen som arbetsgivare inom vården, SFI och AF. Arbetet koordineras av AF. Den utvalda gruppen informeras om programmet och får ta ställning till om de är intresserade. Därefter kan utbildningsgruppen fastställas.

Planering av utbildningen på SFI genomförs av SFI och omfattar 3 dagar i veckan. Praktikplatser koordineras av Vårdens koordinator för två dagar i veckan. Beslut för aktiviteterna på SFI och Praktik tas av AF.

Utbildningen startar i slutet av augusti och avslutas i maj-juni. Detta för att möta behovet av sommarvikarier inom vården för de som deltar i programmet. Uppföljning i styrgruppen sker månadsvis. Nästa steg för gruppen blir då att läsa till undersköterska på reguljära Komvux utbildningen som startar på hösten.

## **2. SFI Folksam**

2017-11, urval av arbetssökande för information sker av SFI, AF och Folksam.

2017-12-07, den utvalda gruppen informeras om programmet av Folksam på SFI. Intresse för att gå vidare lämnas av de sökande till SFI/AF. Nästa steg är studiebesök och speeddate hos arbetsgivaren Folksam. Det slutliga urvalet sker av Folksam, SFI och AF efter speeddate. Arbetet koordineras av AF. Därefter kan utbildningsgruppen fastställas.

Planering av utbildningen på SFI genomförs av SFI och omfattar tre dagar i veckan.

Praktikplatser koordineras av Folksam för två dagar i veckan. Beslut för aktiviteterna på SFI och praktik beslutas av AF. Utbildningen startar 8/1 och avslutas i december. Uppehåll för sommaren planeras in. Uppföljning sker i styrgruppen månadsvis och koordineras med övriga spår.

## **3. Etableringskurs med inriktning Turism och Besöksnäringen**

Spåret riktar sig i huvudsak mot de som i målgruppen är kortutbildade. Urval av sökande genomförs av Hola Folkhögskola, SFI, Af och turistföretagen i samverkan. Den utvalda gruppen informeras om programmet av Hola Fh, turistföretagen, SFI och Af. Intresse för att gå vidare lämnas av de sökande till Af. Nästa steg är ett studiebesök och speeddate på ett av turistföretagen där även Hola Fh, SFI, Af och arbetsmarknadskoordinator deltar. Därefter sker slutligt urval av Hola Fh, Turistföretagen, SFI, Af och arbetsmarknadskoordinatör. Rekryteringsprocessen koordineras och leds av Af. Processen pågår under perioden mars-april och därefter kommer deltagargruppen slutligen uttas.

Planering av utbildningen som startar upp i augusti på Hola genomförs av Hola folkhögskola och omfattar en etableringskurs som pågår i 6 månader som sedan övergår i en fortsättningskurs på 3 månader. Språkträningen omfattar dels allmän svenska 2 dagar i veckan samt 1 dag i veckan branschspråk. Vidare ingår kortare utbildningar i hur det är att arbeta i Sverige (Skrivna- och oskrivna regler på en arbetsplats med mera), livsmedels- och alkohollagar samt jämställdhets- och hållbarhetsfrågor.

Deltagarna kommer att göra praktik 2 dagar i veckan på företagen som deltar i spåret. Dessa är Hotell Kramm Kramfors, Hotell Höga kusten, Restaurang Bollsta Folkets hus, Björkuddens Hotell & konferens och Ullångers hotell. Företagen ansvarar för att koordinera praktikplaceringarna.

Arbetsförmedlingen ansvarar för spåret och besluten för deltagarna att få starta utbildningen samt praktik.

Efter spåret kan deltagarna få möjlighet till anställning, söka vidare till reguljära utbildningar som till exempel kock i Sollefteå och turismentreprenör via Hola Folkhögskola.

Uppföljning sker i styrgruppen månadsvis och koordineras med övriga spår.